



Februar 2021

## Anforderungsprofile für Mitarbeiter\*innen im Bezirk Südpfalz

### EINFÜHRUNG

Der Bezirksausschuss Südpfalz im Leichtathletik-Verband-Pfalz versucht, mit der Beschreibung von Aufgabenprofilen zur Gewinnung ehrenamtlicher Mitarbeiter für den Bezirksausschuss einen neuen Weg zu gehen.

Wichtige Fragen sind da zu beantworten: Was wird von mir erwartet? Lassen sich die Anforderungen mit meinem beruflichen und privaten Leben in Einklang bringen? Wie viel Zeit muss ich aufwenden?

Dies sind nur einige der Fragen, die häufig gestellt werden, wenn grundsätzliches Interesse an einer Mitarbeit im Leichtathletik-Verband geäußert wird.

Die vorliegende Aufgabenbeschreibung soll als Entscheidungshilfe für Interessierte dienen. Alle Aufgabenprofile enthalten Formulierungen, die in der Satzung oder der Geschäftsordnung des LVP zu finden sind. Je nach Besetzung und Qualifikation der Bezirksausschussmitglieder können Aufgaben aber anders verteilt werden. Drei Beispiele:

- Die Planung der Bezirksveranstaltungen (Termine, Austragungsorte, Ausschreibungen, etc.) wird aktuell vom Bezirksvorsitzenden durchgeführt
- Die Funktion des Bezirksobmannes für Breitensport, Volkslauf, Laufftreff und Walking wird in Kombination mit dem stellvertretenden Vorsitzenden Wettkampforganisation ausgeübt. Er kann also beratend wirken und andere als in der Beschreibung genannte Aufgaben wahrnehmen.
- Der Leiter des Wettkampfbüros sollte sicher auch nicht alleine die Ergebnisse am Veranstaltungstag bearbeiten. Dazu sind immer mehrere Personen da.

Wenn jemand Interesse zeigt, aber unsicher ist, da er nicht sicher ist ob alle Voraussetzungen passen, dann kann man sich ja daranmachen, das notwendige zu erlernen.

Wir wissen, dass die in der Satzung stehenden Aufgabenbeschreibungen der einzelnen Positionen veraltet sind. Und nicht immer sind heute alle Tätigkeiten genau voneinander abzugrenzen. Eine Satzungsänderung ist aus unserer Sicht unausweichlich. Die Strukturen müssen der aktuellen Lage und für die Zukunft angepasst werden.

Im Bezirksausschuss versuchen wir alle Aufgaben so zu verteilen, dass keine(r) überlastet ist. Jeder soll sich bestmöglich einbringen, damit wir als Team die an uns gestellten Aufgaben erfüllen können.

---

#### **Bezirksvorsitzender**

Paul-Ludwig Schnorr  
Otto-Dix-Straße 8  
76744 Wörth  
07271 / 948 7133  
Paul.L.Schnorr@web.de

#### **Stellv. Vorsitzende Allgemeine Leichtathletik**

Martina Link  
Arzheimer Hauptstraße 82a  
76829 Landau  
06341 / 930671  
mali111@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Finanzen**

Oliver Trauth  
Untere Hauptstraße 99  
76863 Herxheim  
07276 / 929560  
oliver.trauth@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Wettkampforganisation**

Klaus Jacobs  
Nachtweide 33  
76872 Winden  
0163 / 5787010  
noebbes@googlemail.com

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, aber es gelten natürlich alle drei Formen - männlich, weiblich, divers.

## ERSTER TEIL

### Allgemeine Rahmenbedingungen

#### 1. DER BEZIRKSAUSSCHUSS

##### Zusammensetzung

Der Bezirksausschuss setzt sich gemäß § 13 der Satzung wie folgt zusammen:

- a) Bezirksvorsitzender  
Aktuell: Paul-Ludwig Schnorr                      Im Bezirk tätig seit: 1995
- b) Stellvertretender Bezirksvorsitzender Finanzen  
Aktuell: Oliver Trauth                                Im Bezirk tätig seit: 2018
- c) Stellvertretender Bezirksvorsitzender Wettkampfororganisation  
Aktuell: Klaus Jacobs                                Im Bezirk tätig seit: 2010  
**Ab 2022 neu zu besetzen**
- d) Stellvertretender Bezirksvorsitzender allgemeine Leichtathletik  
Aktuell: Martina Link                                Im Bezirk tätig seit: 1998
- e) Bezirksjugendwart  
Aktuell: Lena-Marie Grönnagel                    Im Bezirk tätig seit: 2019
- f) Bezirkskampfrichterobmann  
Aktuell: Klaus Jacobs                                Im Bezirk tätig seit: 2010  
**Ab 2022 neu zu besetzen**
- g) Bezirkspressewart  
Aktuell: Margot Grimmeisen                      Im Bezirk tätig seit: 1972
- h) Bezirksobmann für Breitensport, Volkslauf, Laufftreff und Walking  
Aktuell: Nicht besetzt                                Im Bezirk tätig seit: N.N.  
**Ab sofort neu zu besetzen**
- i) Leiter des Wettkampfbüros  
Aktuell: Nicht besetzt                                Im Bezirk tätig seit: N.N.  
**Ab sofort neu zu besetzen**

Der Bezirksausschuss behält sich vor, weitere Personen aufgabenbezogen zu seinen Sitzungen einzuladen, sofern es erforderlich ist.

Im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag sind Bezirksausschüsse für drei Jahre von den Bezirksvereinen zu wählen. Die Bestimmungen des § 7 (Verbandstag) gelten sinngemäß für den Ordentlichen und Außerordentlichen Bezirkstag.

## 2. AUFGABEN UND ZUSTÄNDIGKEITEN

(siehe auch Satzung LVP § 5, Pkte. 2-5)

Die Bezirke sind die regionalen, rechtlich unselbstständigen Untergliederungen des LVP. Sie haben keine eigene Kassenführung. Der LVP unterhält in den Bezirken Nebenkassen (Bezirkskassen), über die die Ausgaben und Einnahmen der Bezirke abgewickelt werden. Sie unterstehen der Leitung des Stellv. Bezirksvorsitzenden Finanzen und der Aufsicht des Bezirksvorsitzenden. Der Vizepräsident Finanzen überwacht die Führung der Bezirkskassen.

Die Leichtathletik betreibenden Vereine eines Bezirks wählen beim ordentlichen Bezirkstag den Bezirksausschuss und bestätigen den Bezirksjugendwart, der von der Bezirksjugendversammlung im Vorfeld des Bezirkstags gewählt wird.

Der Bezirksausschuss, der Bezirksjugendwart und die Vereine verwirklichen die Aufgaben, die ihnen vom Verbandstag oder Verbandsrat ausdrücklich zugewiesen werden.

Der Bezirksausschuss entscheidet weiterhin gemeinsam über die auszurichtenden Bezirksmeisterschaften, deren Ausschreibungen und legt deren Termine anhand des Rahmenterminplanes des LVPs fest. Er ist Ansprechpartner für Vereine in allen die Leichtathletik betreffenden Fragen und unterstützt diese auch in deren Bestreben, eigene Wettkämpfe durchzuführen.

## 3. ALLGEMEINE ANFORDERUNGEN AN BEZIRKSAUSSCHUSSMITGLIEDER

### 3.1. Status

Die Tätigkeiten der Bezirksausschussmitglieder sind ehrenamtlich.

### 3.2. Allgemeine Anforderungen

Die Bezirksausschussmitglieder müssen Mitglied einer Leichtathletikabteilung/ eines Leichtathletikvereins der Südpfalz sein und sich parteipolitisch und weltanschaulich objektiv für die Belange der gesamten Sportorganisation einsetzen. Ein entsprechendes Zeitbudget, Mobilität und Erreichbarkeit für die Übernahme auch repräsentativer Verpflichtungen werden vorausgesetzt. Sie sollen Grundpositionen des Verbandes kennen und vertreten, Entwicklungen und Trends in ihren Arbeitsgebieten aktiv begleiten. Kenntnisse in Vereins- und Verbandsführung wären vorteilhaft. Ihre Arbeit sollten sie weitgehend eigenständig/eigenverantwortlich organisieren. Das Lesen und

---

#### Bezirksvorsitzender

Paul-Ludwig Schnorr  
Otto-Dix-Straße 8  
76744 Wörth  
07271 / 948 7133  
Paul.L.Schnorr@web.de

#### Stellv. Vorsitzende Allgemeine Leichtathletik

Martina Link  
Arzheimer Hauptstraße 82a  
76829 Landau  
06341 / 930671  
mali111@gmx.de

#### Stellv. Vorsitzender Finanzen

Oliver Trauth  
Untere Hauptstraße 99  
76863 Herxheim  
07276 / 929560  
oliver.trauth@gmx.de

#### Stellv. Vorsitzender Wettkampforganisation

Klaus Jacobs  
Nachtweide 33  
76872 Winden  
0163 / 5787010  
noebbes@googlemail.com

Bearbeiten von Schriftverkehr sowie die bei grundsätzlichen Themen erforderliche Weiterleitung an die Bezirksausschussmitglieder wird als selbstverständlich vorausgesetzt.

## **ZWEITER TEIL**

Aufgabenprofile der Bezirksausschussmitglieder. (alle Bezirksausschussmitglieder werden für drei Jahre gewählt).

### **1. Bezirksvorsitzender**

#### **1.1. Aufgabenbeschreibung**

Der Bezirksvorsitzende vertritt den Bezirk nach innen und außen und ist Mitglied des LVP-Verbandsrates. Er bereitet den Bezirkstag und die Sitzungen des Bezirksausschusses vor und leitet diese. Die Vertretung bei Verhinderung wird Aufgaben bezogen geregelt. Er übt gemeinsam mit dem stellvertretenden Bezirksvorsitzenden Finanzen die Aufsicht über die Ausgaben und Einnahmen des Bezirkes aus. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor. Er kann im Vertretungsfalle auch Ehrungen des LVP durchführen.

#### **1.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Der Bezirksvorsitzende leitet folgende Gremien:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

Darüber hinaus nimmt er an den Sitzungen des Verbandsrates (mind. 2x pro Jahr) teil.

#### **1.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- 5-6 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)
- Zusätzlich der Präsenz bei LVP- bzw. Überregionalen Veranstaltungen

### **2. Stellvertretender Bezirksvorsitzender Finanzen**

#### **2.1. Aufgabenbeschreibung**

Der stellvertretende Bezirksvorsitzende Finanzen ist für die ordnungsgemäße Buchführung des Bezirkes verantwortlich, überwacht die Ausgaben und Einnahmen Er zieht die Startgebühren ein, zahlt die Aufwandentschädigungen aus und erstellt und begleicht Rechnungen, die für den Betrieb des Bezirkes notwendig sind.

Alle Finanzgeschäfte geschehen im Einklang mit der Satzung und der Kosten- und Finanzordnung des LVP und ist mit dem Vizepräsidenten Finanzen und dem Bezirksvorsitzenden abgestimmt.

Er führt den Finanzbericht und leitet quartalsweise die Belege an die LVP Geschäftsstelle weiter und erstellt den Finanzbericht eines Kalenderjahres. Er legt den Kassen- und Prüfungsbericht dem Bezirkstag zur Entlastung vor.

Bei den Veranstaltungen ist er eng mit dem Wettkampfbüro verbunden, gibt die Startunterlagen aus und nimmt Nachmeldungen und die dadurch auftretenden Nachmeldegebühren entgegen.

Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

## 2.2. Gremienarbeit und Besprechungen

Teilnahme an folgenden Gremien teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

## 2.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)

- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- der Aufwand ist bei Veranstaltungen und in der Folgewoche am höchsten
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)

## 3. Stellvertretender Bezirksvorsitzender Wettkampforganisation

### 3.1. Aufgabenbeschreibung

Der stellvertretende Bezirksvorsitzende Wettkampforganisation ist in Zusammenarbeit mit dem Bezirkskampfrichterwart, dem Bezirksjugendwart, und dem Leiter des Wettkampfbüros des Bezirkes für die Planung und Durchführung der gesamten sportlichen Arbeit im Bezirk verantwortlich, insbesondere für

- a) die Aufstellung der Termine der Bezirksveranstaltungen unter Berücksichtigung des Rahmenterminplanes des LVP (aktuell vom Bezirksvorsitzenden wahrgenommen)
- b) das Gestalten der Ausschreibungen unter Berücksichtigung der örtlichen Gegebenheiten (aktuell vom Bezirksvorsitzenden wahrgenommen)
- c) die Genehmigung der Stadion- und Stadionfernen Veranstaltungen
- d) die Koordinierung aller Veranstaltungen

---

#### Bezirksvorsitzender

Paul-Ludwig Schnorr  
Otto-Dix-Straße 8  
76744 Wörth  
07271 / 948 7133  
Paul.L.Schnorr@web.de

#### Stellv. Vorsitzende Allgemeine Leichtathletik

Martina Link  
Arzheimer Hauptstraße 82a  
76829 Landau  
06341 / 930671  
mali111@gmx.de

#### Stellv. Vorsitzender Finanzen

Oliver Trauth  
Untere Hauptstraße 99  
76863 Herxheim  
07276 / 929560  
oliver.trauth@gmx.de

#### Stellv. Vorsitzender Wettkampforganisation

Klaus Jacobs  
Nachtweide 33  
76872 Winden  
0163 / 5787010  
noebbes@googlemail.com

- e) die Technische Leitung aller Bezirksveranstaltungen

Kenntnisse der IWR und der DLO wären wünschenswert. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

### **3.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Teilnahme an folgenden Gremien teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch
- Fachausschuss Wettkampfororganisation

### **3.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- 3-5 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)

## **4. Stellvertretender Bezirksvorsitzender allgemeine Leichtathletik**

### **4.1. Aufgabenbeschreibung**

Der stellvertretende Bezirksvorsitzende allgemeine Leichtathletik sorgt für die Intensivierung der leichtathletischen Betätigung auf breiter Ebene. Darüber hinaus unterstützt er alle Bezirksausschussmitglieder bei Bedarf. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

### **4.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

### **4.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)

## 5. Bezirksjugendwart

### 5.1. Aufgabenbeschreibung

Der Bezirksjugendwart kann für die Ausübung seiner Aufgaben weitere Personen hinzuziehen. Weiterhin ist er für die Mannschaftsaufstellung des jährlich stattfindenden Schülervergleichskampfes verantwortlich, lädt die Athleten dazu ein und beruft Betreuer für die Mannschaft. Die anderen Bezirksausschussmitglieder helfen hier tatkräftig mit. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

### 5.2. Gremienarbeit und Besprechungen

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

Weiterhin kann der Bezirksjugendwart eine Sitzung zur Mannschaftsaufstellung einberufen.

### 5.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)
- mehrere Stunden für die Mannschaftsaufstellung

## 6. Bezirkskampfrichterwart

### 6.1. Aufgabenbeschreibung

Der Bezirkskampfrichterwart plant und leitet den Kampfrichtereinsatz bei allen Bezirksveranstaltungen und hilft dem LVP - Kampfrichterwart bei Vorbereitung und Organisation von Kampfrichterausbildungslehrgängen. Er kann auch eigene Kampfrichterausbildungslehrgänge organisieren und leiten. Er ist verantwortlich, dass die Veranstaltungen regelkonform stattfinden. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor. Weiterhin betreut der Bezirkskampfrichterwart div. Gerätschaften wie Schlagbälle; Maßbänder, Fähnchen usw. Kenntnisse der IWR und der DLO wären wünschenswert.

---

#### **Bezirksvorsitzender**

Paul-Ludwig Schnorr  
Otto-Dix-Straße 8  
76744 Wörth  
07271 / 948 7133  
Paul.L.Schnorr@web.de

#### **Stellv. Vorsitzende Allgemeine Leichtathletik**

Martina Link  
Arzheimer Hauptstraße 82a  
76829 Landau  
06341 / 930671  
mali111@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Finanzen**

Oliver Trauth  
Untere Hauptstraße 99  
76863 Herxheim  
07276 / 929560  
oliver.trauth@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Wettkampforganisation**

Klaus Jacobs  
Nachtweide 33  
76872 Winden  
0163 / 5787010  
noebbes@googlemail.com

Die Betreuung, Aufbau und Durchführung der elektronischen Zeitmessung fällt zwar in den Bereich des Bezirkskampfrichterwartes, aber ein eigenständiges Team, das sich darum kümmert wäre hier wünschenswert.

## **6.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

## **6.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- pro Woche ca. 1-2 Stunden
- 3-5 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)
- hinzu kommen die Kampfrichterausbildungslehrgänge

## **7. Bezirkspressewart**

### **7.1. Aufgabenbeschreibung**

Der Bezirkspressewart berichtet im Verbandsorgan und in der Tagespresse über alle sportlichen Aktivitäten/Ereignisse im Bezirk. Er unterstützt den Referenten für Öffentlichkeitsarbeit bei seinem Bemühen die Arbeit und das Geschehen im LVP einem größeren Kreis zugänglich zu machen. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

### **7.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

### **7.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- pro Woche während der Wettkampfsaison ca. 0,5 Stunden
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)
- hinzu kommt der Aufwand für die Berichte



## 8. Bezirksobmann für Breitensport, Volkslauf und Laufftreff

*HINWEIS: Die Aufgabenbeschreibung stammt aus der Satzung. Früher hat der Bezirksobmann noch den Riegenplan beim Mehrkampf erstellt, was mittlerweile nicht mehr notwendig ist. Die Aufgaben dieser Funktion können neu definiert werden.*

### 8.1. Aufgabenbeschreibung

Der Bezirksobmann für Breitensport, Volkslauf und Laufftreff fördert den Breitensport, koordiniert die Volksläufe innerhalb seines Bezirkes und bemüht sich um den Ausbau von Volkslaufveranstaltungen und Lauf-/Walkingtreffs. Er nimmt zusammen mit den Bezirksausschussmitgliedern Siegerehrungen vor.

### 8.2. Gremienarbeit und Besprechungen

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch

### 8.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- pro Woche ca. 0,5 Stunden
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)
- Gremien, Sitzungen

## 9. Leiter Wettkampfbüro

### 9.1. Aufgabenbeschreibung

Der Leiter Wettkampfbüro ist für die Einrichtung, Besetzung und Arbeit dieser Stelle im Bezirk selbst verantwortlich. Dies kann auch in einem Team geregelt werden. Er stellt sicher, dass die Bezirksveranstaltungen in LANet angelegt sind, damit die Vereine ihre Athleten melden können. Er versorgt diese Daten dann nach SELTEC, vergibt die Startnummern für die einzelnen Athleten, erstellt die Stellplatzkarten und Wettkampflisten. Kenntnisse der DLO sind wünschenswert.

Am Veranstaltungstag ist er für die Eingabe der erzielten Ergebnisse in SELTEC und deren Auswertung und das Erstellen der Urkunden verantwortlich. Er verwaltet die Hardware des Bezirkes, die für das

---

#### **Bezirksvorsitzender**

Paul-Ludwig Schnorr  
Otto-Dix-Straße 8  
76744 Wörth  
07271 / 948 7133  
Paul.L.Schnorr@web.de

#### **Stellv. Vorsitzende Allgemeine Leichtathletik**

Martina Link  
Arzheimer Hauptstraße 82a  
76829 Landau  
06341 / 930671  
mali111@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Finanzen**

Oliver Trauth  
Untere Hauptstraße 99  
76863 Herxheim  
07276 / 929560  
oliver.trauth@gmx.de

#### **Stellv. Vorsitzender Wettkampforganisation**

Klaus Jacobs  
Nachtweide 33  
76872 Winden  
0163 / 5787010  
noebbes@googlemail.com

Wettkampfbüro notwendig ist. Er wird bei Veranstaltungen durch weitere Personen bei seiner Arbeit unterstützt.

## **9.2. Gremienarbeit und Besprechungen**

Teilnahme an folgenden Besprechungen teilnehmen:

- Bezirkstag (alle 3 Jahre, im Jahr nach dem Ordentlichen Verbandstag)
- Bezirksausschusssitzungen
- Vereinsgespräch
- Weiterbildungsmaßnahmen SELTEC, LANet, usw.

## **9.3. Arbeitsaufwand (Durchschnittswerte)**

- Außerhalb der Wettkampfsaison nur sehr geringe Aktivitäten
- In der Wettkampfsaison bzgl. Vorbereitung Bezirksveranstaltungen in der Woche des Wettkampfes ca. 5-6 Stunden
- 3-4 Sitzungen pro Jahr
- ca. 5 Tage am Wochenende (Bezirksmeisterschaften)

## **Schlusswort**

Wir hoffen, eine umfassende Beschreibung der Aufgabenprofile als Orientierungshilfe zusammengestellt zu haben. Wir brauchen personelle Ergänzungen, damit wir die vielfältigen Aufgaben bewältigen können.

Und ganz wichtig: Alle im Bezirksausschuss stehen für weitere Fragen bereit, damit unsere Leichtathletik Zukunft hat.

Gez.

Paul-Ludwig Schnorr

-für den Bezirksausschuss-